

Lernplattform Moodle

Fachtag Digitale Bildung - Papenburg



Dag Klimas

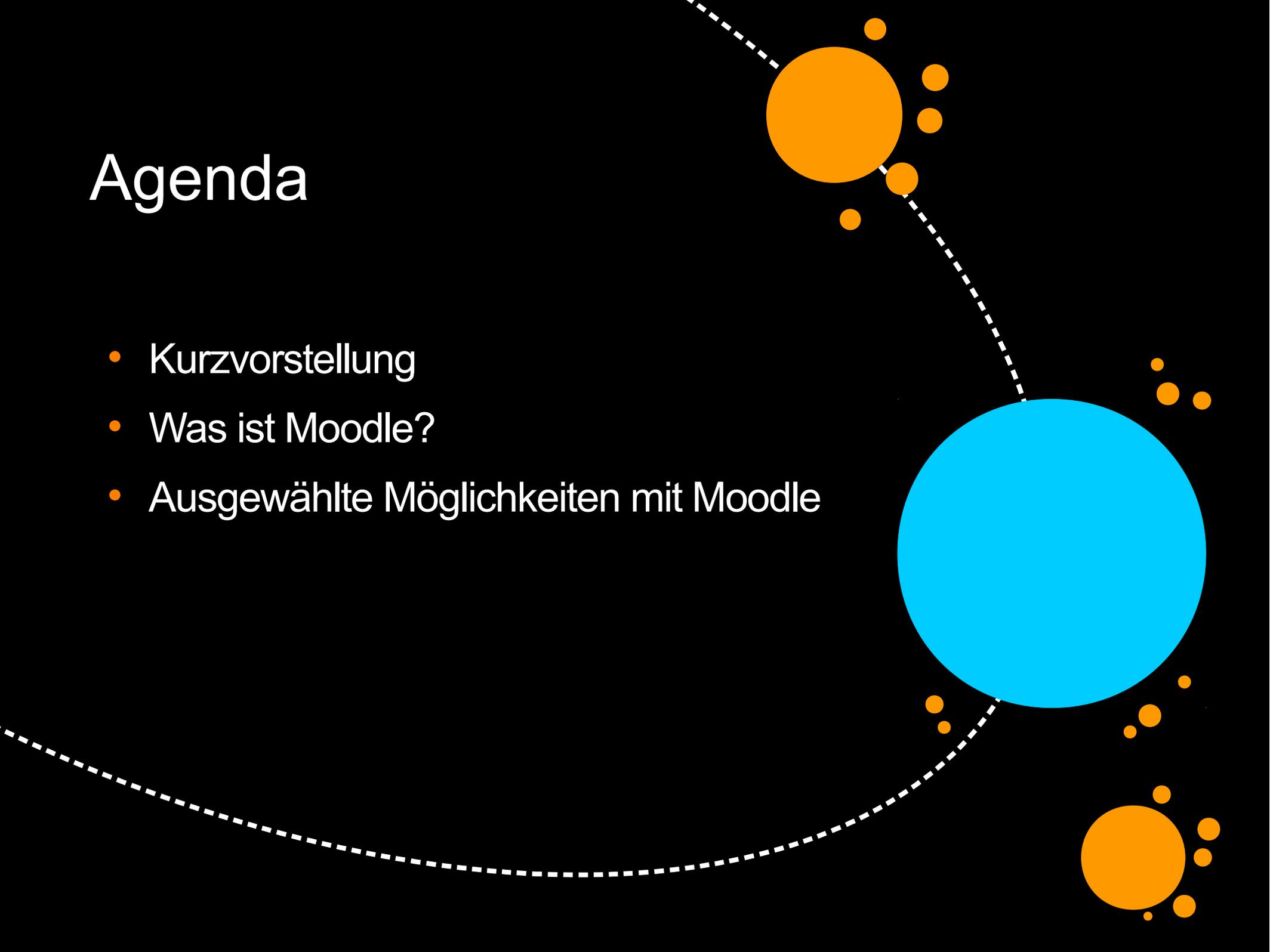
26. Oktober 2017

The eLeDia logo is located in the bottom right corner. It features a large orange circle with several smaller orange circles of varying sizes around it. Inside the large circle, the text "eLeDia" is written in white, with "eLearning im Dialog" in a smaller font below it.

eLeDia
eLearning im Dialog

Agenda

- Kurzvorstellung
- Was ist Moodle?
- Ausgewählte Möglichkeiten mit Moodle





Hosting

Lernplatt-
formen

Beratung
Training

Entwicklung

Autoren-
software

Lern-
szenarien

totalms



 **moodle**

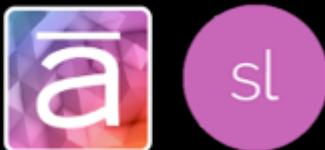
C5 Training

C5 Shop



Adobe® Connect™

articulāte



 **iSpring**®

 **TechSmith**®





moodle

Empowering educator's to improve the world

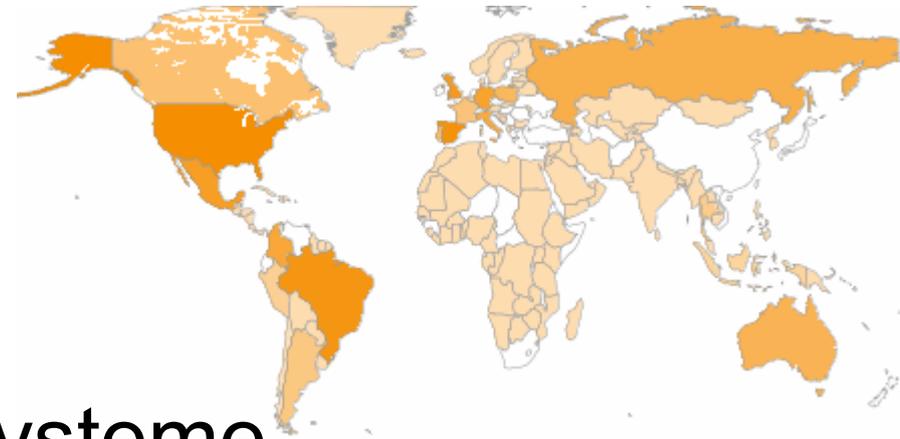
Was ist überhaupt Moodle?

- Lern-Management-System (LMS)
- web-basiert
- modular aufgebaut
- Open-source, lizenzkostenfrei
- finanziert vor allem über



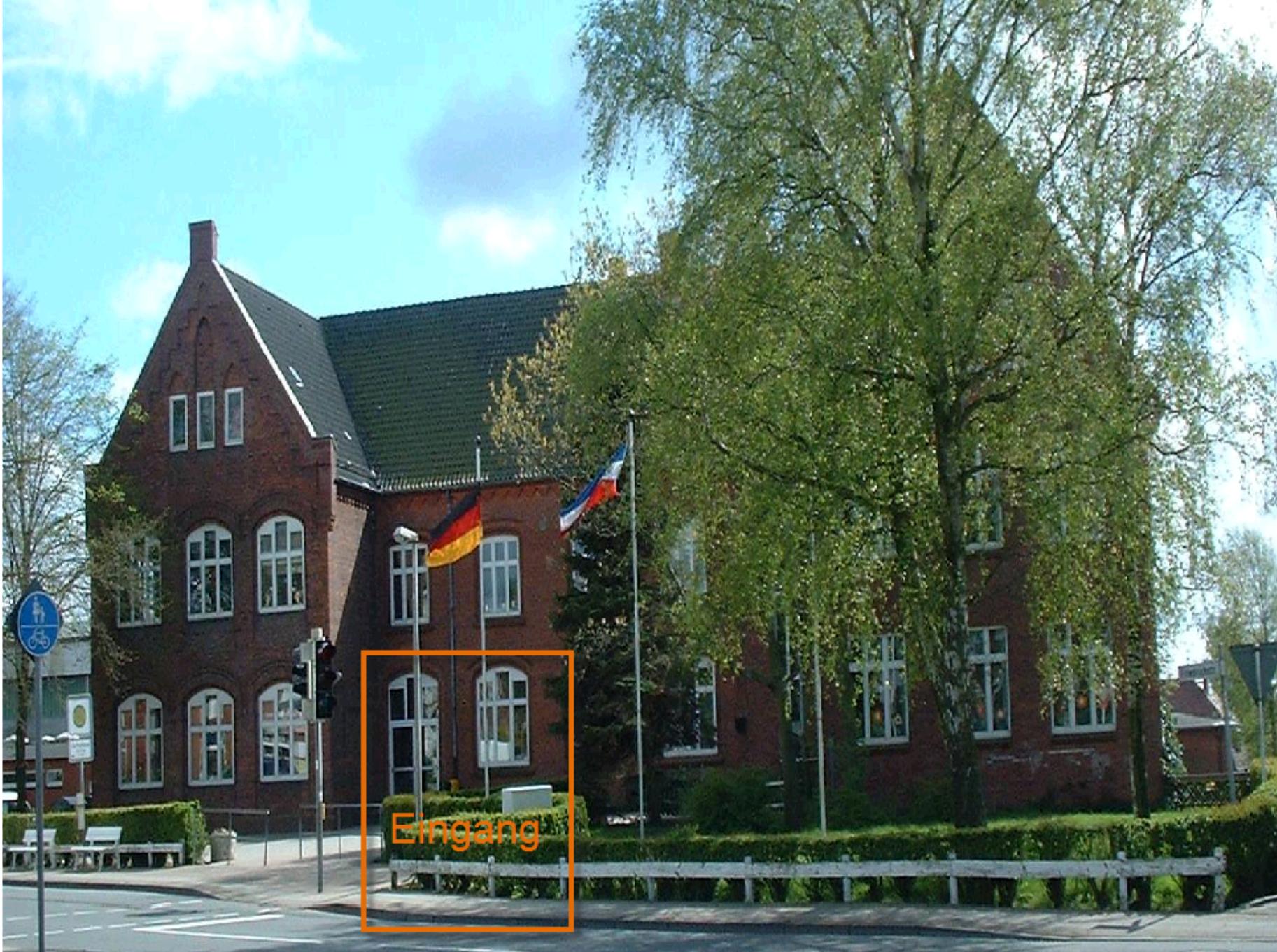
Wo ist Moodle zu Hause?

- über 230 Länder
- über 100 Sprachpakete
- über 81.000 registrierte Systeme

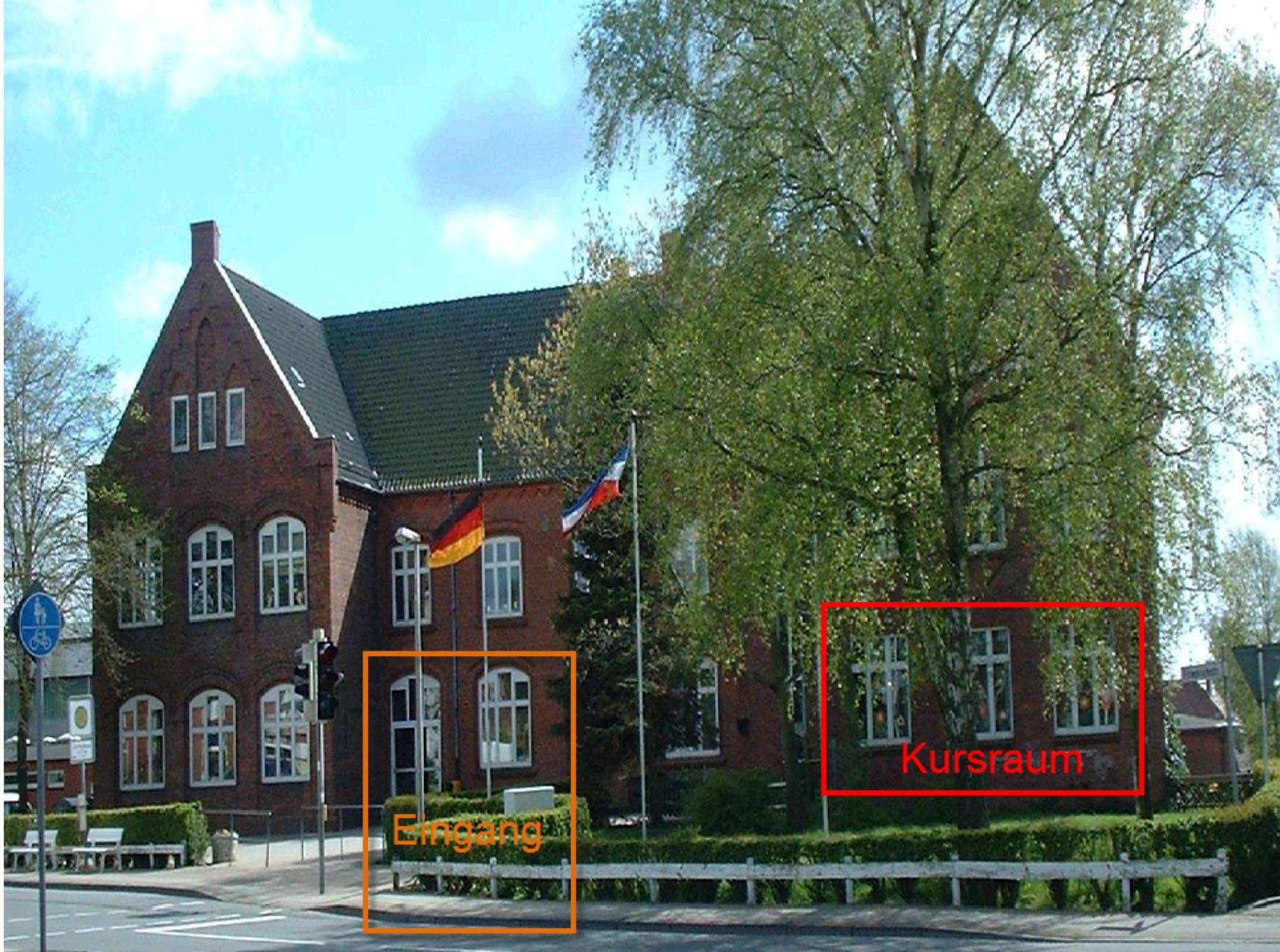


Lernen mit Moodle

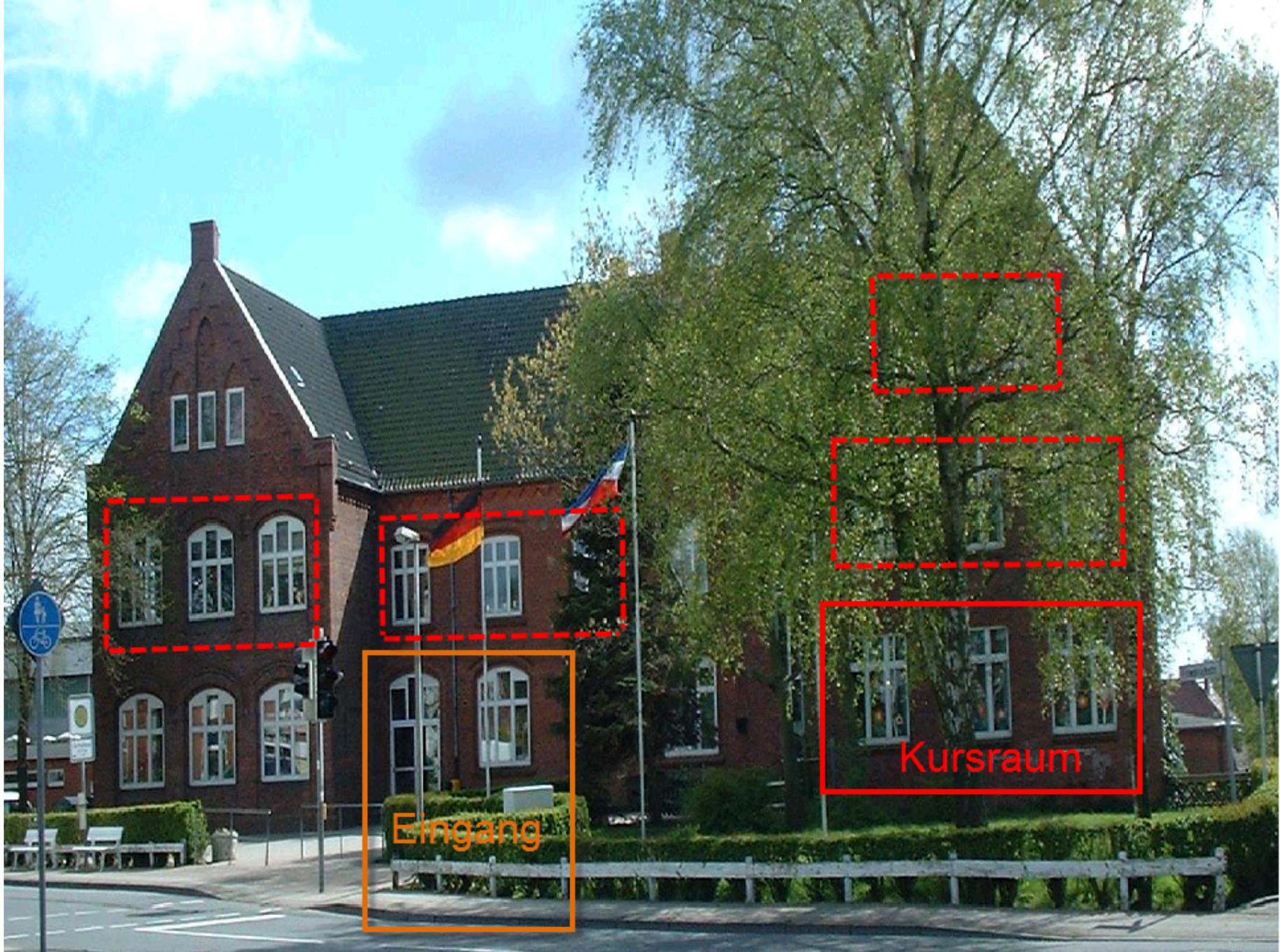




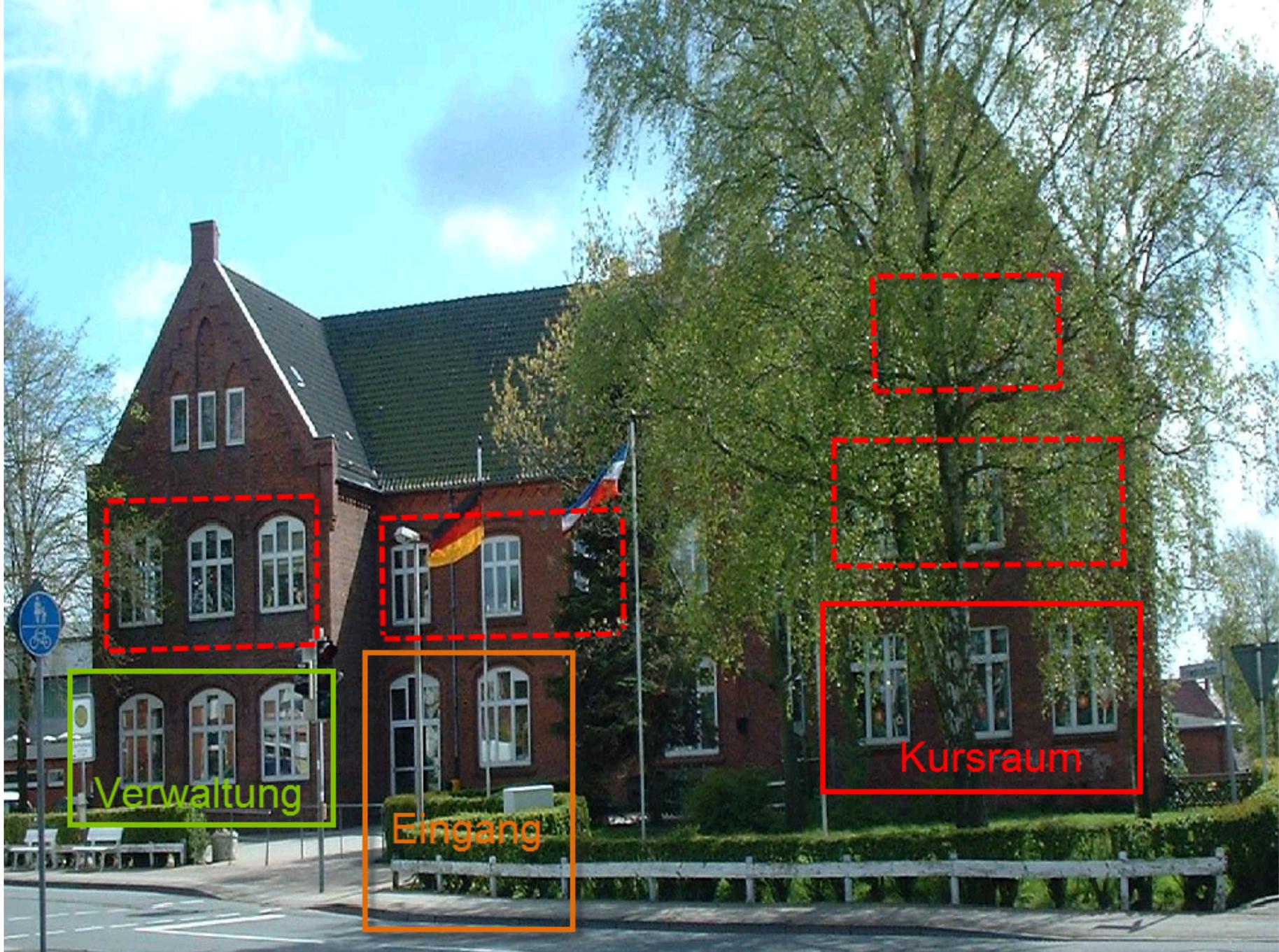
Berechtigte Personen haben als Nutzer/in Zutritt.



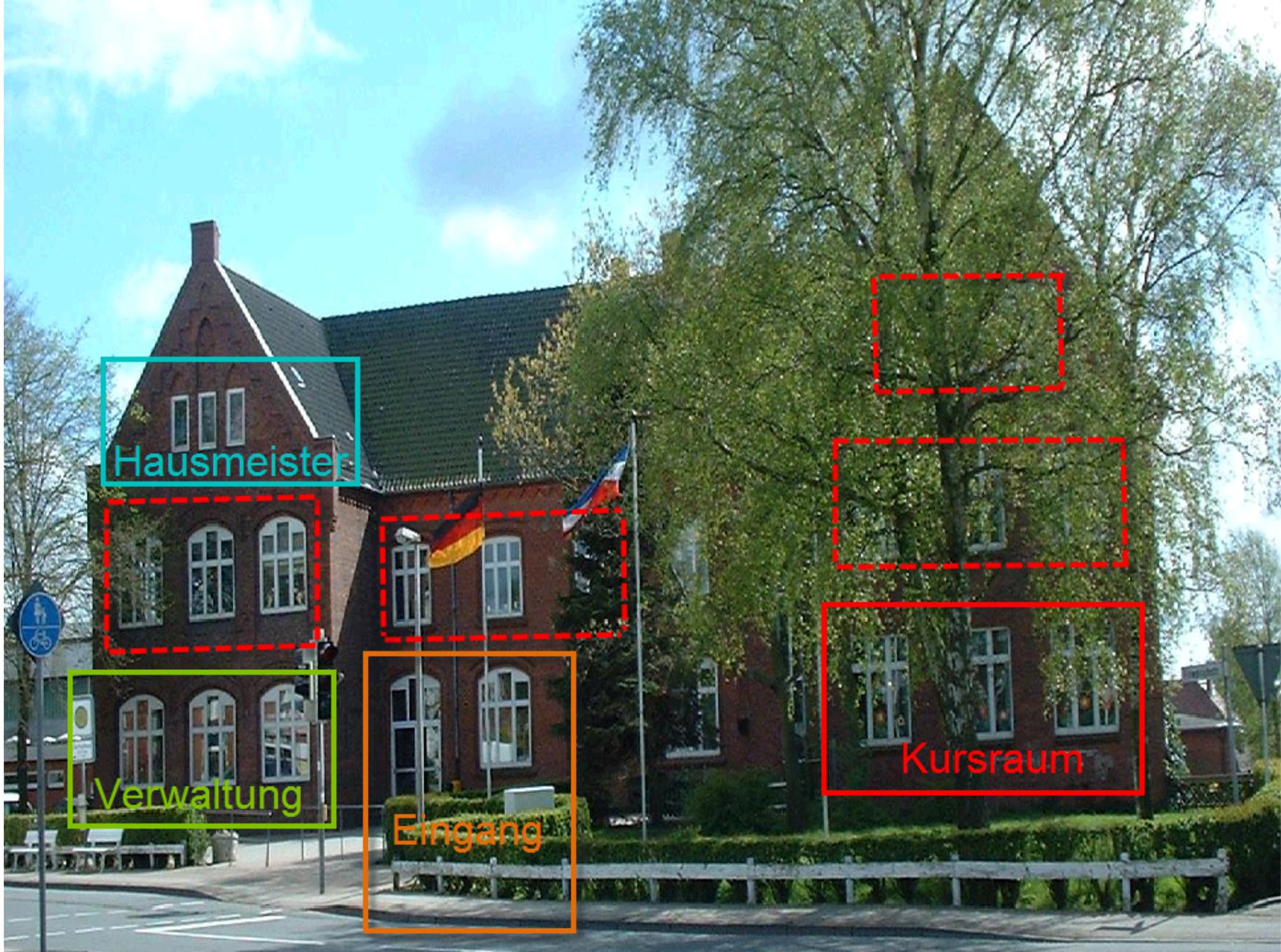
Der Seminarraum: Ort des Lernens und Austauschens –
Moodle-Bezeichnung: Kurs



Die Anzahl der Kurse ist in Moodle nicht begrenzt.



In der Verwaltung organisieren Manager/innen Kurse und pflegen Nutzerdaten.



Der digitale Hausmeister (Admin) stellt per Konfiguration Funktionen bereit oder passt sie an.



Anmeldenamen merken

Login

Anmeldename oder
Kennwort vergessen?

Cookies müssen
aktiviert sein! [?](#)

Sie sind nicht angemeldet.

[Startseite](#)

Beispiel: Ohne Anmeldung geht es nicht weiter ...



Thorsten Teilnehmer

Dashboard bearbeiten

KURSÜBERSICHT

Zeitleiste Kurse

Laufend Künftig Vergangen



Abschlussverfolgung in Moodle



Blutdruck



Kleiner Lernkurs "Excel lernen"



Kurs mit Abschlussverfolgung

AKTUELLE TERMINE

Moodle - Grundlagen „Lernpläne“ und „Kompetenzen“ (3 U-Stunden) Morgen, 10:00 » 12:15

Beispiel: Aufgabe (Texteingabe) Train the Trainer - Einblick in die weltweit erfolgreichste Lernplattform Morgen, 18:00

Moodle - Einblick in die weltweit erfolgreichste Lernplattform (1 Stunde) Dienstag, 7. November, 10:00 » 11:00

C5 Shop - Moodle-Kurse im eigenen Shop verkaufen (1 Stunde) Dienstag, 7. November, 11:30 » 12:30

Navigationszentrale: Dashboard mit Kursübersicht und Terminen



Train the Trainer - Basisinfo

Teilnehmer/innen

Auszeichnungen

Kompetenzen

Bewertungen

Notizen

Seminar-Einstieg

Statische Inhalte

TN informieren

Aktive Teilnehmende

Leistungen reflektieren

Erledigtes kennzeichnen

Verfügbarkeit beschränken

Train the Trainer - Einblick in die weltweit erfolgreichste Lernplattform

[Dashboard](#) / [Kurse](#) / [Spezial](#) / [Klimas](#) / [Train the Trainer - Basisinfo](#)

Kursstart

Herzlich willkommen in unserem Lernteam!

In den folgenden Abschnitten haben wir für Sie bereits verschiedene Seminarinhalte und Aufgaben vorbereitet. Wir wünschen Ihnen in diesem Seminar viel Erfolg.

Stand: 19.10.2017



Notizen

Einblick in einen Kurs – dem Ort des Lernens, Austauschens und Prüfens.



◀ Seminar-Einstieg

TN informieren ▶

Statische Inhalte

- Wie kann ich Lerninhalte an Teilnehmende verteilen?
- Was kann ich bei dem Bereitstellen von Lerninhalten beachten?

Fortschritte ?

- Moodle-Textseite
- Moodle-Lektion (ohne Bewertung)
- Moodle-Datei
- Moodle-URL
- Moodle-Verzeichnis
- Moodle-Textfeld
- Moodle-Buch

-  Beispiel: Text mit Bild und Audio
-  Beispiel: Video als neues Fenster
-  Beispiel: Video Brainstorming mit XMind
-  Beispiel: E-Mail-Grundlagen (als Lektion)
-  Beispiel: Trainerzertifizierung (als Buchumsetzung)
-  Beispiel: Verzeichnis
-  Beispiel: Datei

Umfangreiche Kurse können in Abschnitte aufgeteilt werden.



Train the Trainer - Basisinfo

Teilnehmer/innen

Auszeichnungen

Kompetenzen

Bewertungen

📁 Notizen

📁 Seminar-Einstieg

📁 **Statische Inhalte**

📁 TN informieren

📁 Aktive Teilnehmende

📁 Leistungen reflektieren

📁 Erledigtes kennzeichnen

📁 Verfügbarkeit beschränken

Beispiel: Text mit Bild und Audio

Am 21. Oktober 1950 traf die Freiheitsglocke vor dem Rathaus ein und wurde anschließend außen am Turm empor gezogen. Am 24. Oktober versammelten sich 500.000 Berliner vor dem Rathaus Schöneberg und in den umliegenden Straßen.

In Anwesenheit des Bundeskanzlers Konrad Adenauer, des Hohen Kommissars der USA in Deutschland, John J. McCloy, und des Generals Clay erklang die Freiheitsglocke zum ersten Mal. Seit diesem Tag läutet sie jeden Tag um 12 Uhr mittags für zwei Minuten, am 1. Mai, am Heiligen Abend und in der Sylvesternacht.

Die Glocke ist mit der Inschrift versehen:
That this world under God shall have a new birth of freedom - Möge diese Welt mit Gottes Hilfe eine Wiedergeburt der Freiheit erleben.

In den Jahrzehnten der Teilung Berlins hatte die Freiheitsglocke eine hohe Symbolkraft für den Westteil der Stadt. Ihr Klang wurde bis zum Tag der deutschen Einheit täglich vom RIAS übertragen.

Quelle: [Bezirksamt Tempelhof-Schöneberg von Berlin](#)



Lerntexte können um Bilder, Audio, Video und Links ergänzt werden.



Train the Trainer - Einblick in die weltweit erfolgreichste Lernplattform

[Dashboard](#) / [Kurse](#) / [Spezial](#) / [Klimas](#) / [Train the Trainer - Basisinfo](#) / [Statische Inhalte](#) / [Beispiel: E-Mail-Grundlagen \(als Lektion\)](#)

Beispiel: E-Mail-Grundlagen (als Lektion)

Information

Neben den in Wörtern übermittelten Informationen werden in einem Gespräch zum Beispiel weitere Informationen übermittelt. Dabei handelt es sich um sogenannte non-verbale Informationen.

Beispiele für non-verbale Informationen:

- Nicken,
- Lächeln,
- Abwenden usw.

Häufig ist festzustellen, dass rein fachliche Informationen in Gesprächen gezielt mit non-verbale Informationen kombiniert werden. Zum Beispiel wenn eine eher schlechte Nachricht mit einem Lächeln übermittelt wird.



Bitte rufen Sie aus Ihrem Gedächtnis eine Gesprächssituation ab, in der eine eher neutrale Information mit einem Lächeln übermittelt wurde. Wäre diese Information bei Ihnen ähnlich angekommen, wie wenn Ihr Gegenüber grimmig geschaut hätte?

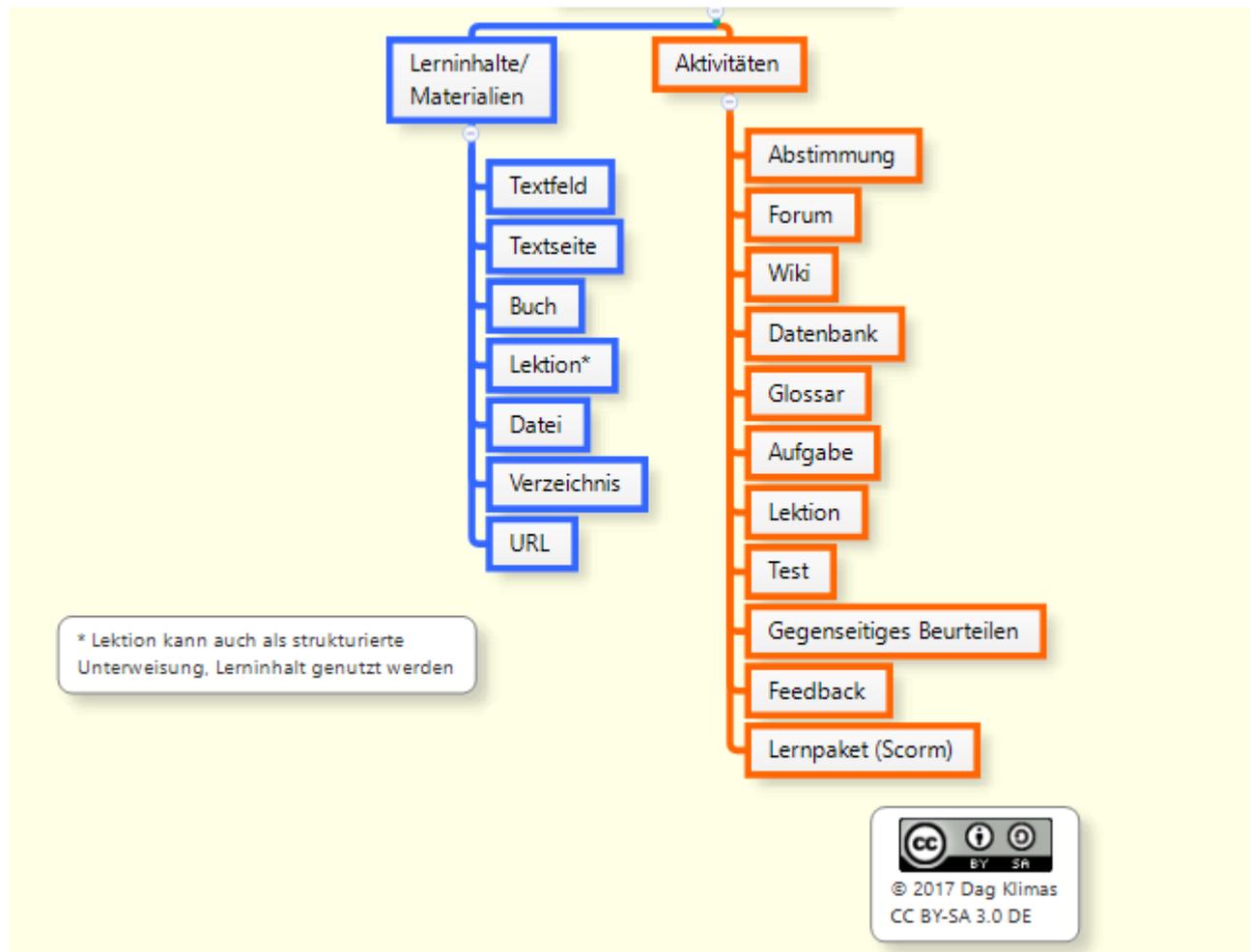
[zurück](#)

[weiter](#)

SEITENMENÜ

- [Einleitung](#)
- [Grundlage](#)
- [Information](#)
- [Kodes](#)
- [Verarbeitung](#)
- [Alternativen](#)
- [Folgen](#)
- [Fazit](#)

Umfangreiche Lerninhalte können strukturiert erarbeitet werden.



Lerninhalte vs. Aktivitäten

Train the Trainer - Einblick in die weltweit erfolgreichste Lernplattform

[Dashboard](#) / [Kurse](#) / [Spezial](#) / [Klimas](#) / [Train the Trainer - Basisinfo](#) / [Leistungen reflektieren](#) / [Abschluss: Test](#)

Frage 4

Bisher nicht beantwortet

Erreichbare Punkte: 6,00

Frage markieren

An der Ampel bleibt man bei stehen. Bei soll man die Kreuzung räumen. Bei darf man fahren.

Frage typ: Drag-and-drop auf Text

[Vorherige Seite](#)

[Nächste Seite](#)

Erreichte Lernziele können mit Freitextaufgaben oder Tests dokumentiert werden.



Seitengröße

30

Bewertungen für jede Frage

Ja ▾

Bericht anzeigen

Alle neu bewerten

Probelauf einer vollständigen Neubewertung

In diesem Test ist nur ein Versuch pro Nutzer möglich.

[Tabelleneinstellungen zurücksetzen](#)

Tabellendaten herunterladen als

Komma separierte Werte (.csv) ▾

Herunterladen

	Vorname / Nachname	ID- Nummer	E-Mail-Adresse	Status	Begonnen am	Beendet	Verbrauchte Zeit	Bewertung/100,00	F 1 /10,00	F 2 /4,00	F 3 /4,00	F 4 /6,00	F 5 /3,00
<input type="checkbox"/>	Dag Klimas (TN) Versuch erneut ansehen		dag.klimas@eledia.de	Beendet	20. Oktober 2017 14:01	23. Oktober 2017 09:54	2 Tage 19 Stunden	1,33	✘ -	☑ 1,33	✘ -	✘ -	✘ -
	Gesamtdurchschnitt							1,33 (1)	0,00 (1)	1,33 (1)	0,00 (1)	0,00 (1)	0,00 (1)

Bericht: Testergebnisse gesamt und detailliert

Vorname / Nachname	ID- Nummer	E-Mail-Adresse	Mein erster Test	Lernnotizen austauschen	August 2017 Ihre Erwartungen	Meine Frage / mein Wunsch ...	Eine kleine Basisinfo zu ...	Eine kleine Basisinfo zu ...	Moodle do's & Moodle do ...	Lernziele von Teilnehmenden?	Trainerleitfaden - Standard	Trainerleitfaden - ...	Trainerleitfaden als PDF	Kursraumplanung als PDF	Moodle Werkzeuge in der ...	Kursinhalte vs. Blöcke	Arbeitsmaterial vs. ...	Zusammenfassend: Werkzeuge ...	Didaktische Ansätze	Technische Anforderungen ...	Beispiel: Text mit Bild und...	Beispiel: Video als neues ...	Beispiel: Video ...	Beispiel: E-Mail-Grundlagen...	Beispiel: ...	Beispiel: Verzeichnis	Beispiel: Datei	Aufstellung Dateiformate	Beispiel: Link
Claudia Cheffin- Berlin	127	cheffin-berlin@cheffin-berlin.xxo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dag Klimas (M)		test@testetstetewtet.de	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dag Klimas (TN)		dag.klimas@eledia.de	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mika Mitarbeiter	112	mitarbeiter112@mitarbeiter112.xxo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Max Mitarbeiter	111	mitarbeiter111@mitarbeiter111.xxo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Martin Mitarbeiter	110	mitarbeiter110@mitarbeiter110.xxo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Auswertung: Wer hat was im Kurs gemacht?



vorbereitet. Wir wünschen Ihnen in diesem Seminar viel Erfolg.

Stand: 19.10.2017



◀ Aktive Teilnehmende

Erledigtes kennzeichnen ▶

Leistungen reflektieren

- In welchem Umfang kann ich Leistungen meiner Teilnehmenden reflektieren?
- Können sich Teilnehmende auch gegenseitig Leistungen reflektieren? Oder muss ich immer tätig werden?
- Kann ich statt mit Bewertungen (Punkten) auch nur mit Kommentaren arbeiten?

Fortschritte ?



Leistungsreflektion durch ...



- Moodle-Aufgabe
- Moodle-Test
- Moodle-Lektion (mit Bewertung)
- Moodle-Forum
- Moodle-Workshop
- Moodle-Blog



Beispiel: Aufgabe (Texteingabe)



Beispiel: Aufgabe mit Lerninhalt (Texteingabe)



Beispiel: Aufgabe (Datei hochladen)



Abschluss: Test



Bearbeitungsstand von Materialien und Aktivitäten

Kontakt

eLeDia GmbH – eLearning im Dialog
Mahlower Str. 23/24
D- 12049 Berlin

info@eledia.de <https://eledia.de>

T: +49 30 505 6 1070

F: +49 30 505 9 0860

